**PROGRAM WYCHOWAWCZY**

PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO

NR 1 W KROŚNIE

OPRACOWANY PRZEZ RADĘ PEDAGOGICZNĄ przy współudziale Rodziców

zmodyfikowany 23.11.2017 r. uchwałą Rady Pedagogicznej Nr 7/2017

Krosno 2017

SPIS TREŚCI:

1. Wstęp........................................................................................................................3
2. Cele wychowawcze przedszkola...........................................................................3
3. Procedury osiągania celów.....................................................................................5
4. Prawa i obowiązki dziecka.....................................................................................6
5. Prawa i obowiązki rodziców..................................................................................7
6. Zadania nauczyciela Przedszkola Nr 1 ...........................................................8
7. Standardy osiągnięć dzieci................................................................................. 11
8. System kar i nagród ............................................................................................18
9. Model absolwenta.................................................................................................20
10. Model nauczyciela Przedszkola Nr 1 ............................................................21
11. Model pracownika obsługi..................................................................................23
12. Zasady współpracy nauczyciela z rodzicami ................................................23
13. Zasady współpracy ze środowiskiem lokalnym ............................................23
14. System informacji o postępach edukacyjnych dziecka.............................23
15. Kryteria sukcesu i ewaluacja ..........................................................................24
16. Literatura.............................................................................................................25

#### I. WSTĘP

**Program wychowawczy Przedszkola Miejskiego Nr 1** został stworzony   
w oparciu o Podstawę Programową Wychowania Przedszkolnego.

„Wychowanie ” jest jednym z trudniejszych do zdefiniowania pojęć pedagogicznych. Wychowanie w ogólnym spojrzeniu jest świadomym, celowym i specyficznym działaniem pedagogicznym rodziców lub nauczycieli, dokonywanym przede wszystkim przez słowo (i inne postaci interakcji, zwłaszcza przykład osobisty) zmierzające do osiągnięcia względnie trwałych zmian w rozwoju umysłowym, społecznym, kulturowym, duchowym jednostki ludzkiej.

Wychowanie rozpoczyna się w rodzinie, natomiast przedszkole tylko je kontynuuje i ukierunkowuje. Przedszkole nie może zastąpić domu rodzinnego, może uzupełnić jedynie i wzbogacić doświadczenia dziecka w tych sferach, w których oddziaływanie domu jest niewystarczające. Celem działań nauczyciela powinno być pośredniczenie w przekazywaniu i nadawaniu konkretnych treści wartościom uniwersalnym w czasie wspólnego działania, a przez to powodowanie wewnętrznego rozwoju dziecka oraz świadome wprowadzenie dziecka w system pożądanych zachowań i zapewnienie warunków do pełnego rozwoju osobowego wychowanka.

Program wychowawczy ma na celu poprawę jakości pracy edukacyjnej, uwzględnia potrzeby społeczności przedszkolnej tj. dzieci, rodziców i środowiska oraz pracowników. Integruje nauczycieli i rodziców w realizowaniu celów wychowawczych, ujednolica oddziaływania wychowawcze, kieruje procesy wychowawcze na właściwe tory.

**II. CELE WYCHOWAWCZE PRZEDSZKOLA**

1. Wzmocnienie więzi emocjonalnej z rodziną oraz najbliższym środowiskiem dziecka.
2. Wspieranie wielokierunkowej aktywności dziecka poprzez organizację warunków sprzyjających nabywaniu doświadczeń w fizycznym, emocjonalnym, społecznym i poznawczym obszarze jego rozwoju.
3. Tworzenie warunków umożliwiających dzieciom swobodny rozwój, zabawę i odpoczynek w poczuciu bezpieczeństwa.
4. Rozwijanie umiejętności komunikowania się w sposób werbalny i niewerbalny.
5. Umożliwienie dzieciom dokonywania wyborów i przeżywania pozytywnych efektów własnych działań.
6. Zapewnienie prawidłowej organizacji warunków sprzyjających nabywaniu przez dzieci doświadczeń, które umożliwią im ciągłość procesów adaptacji oraz pomoc dzieciom rozwijającym się w sposób nieharmonijny, wolniejszy lub przyspieszony.
7. Tworzenie sytuacji sprzyjających rozwojowi nawyków i zachowań prowadzących do samodzielności, dbania o zdrowie, sprawność ruchową i bezpieczeństwo, w tym bezpieczeństwo w ruchu drogowym.
8. Wzmacnianie poczucia wartości, indywidualność, oryginalność dziecka oraz potrzeby tworzenia relacji osobowych i uczestnictwa w grupie.
9. Kształtowanie życzliwego i otwartego stosunku do ludzi oraz przyrody. Przygotowywanie do rozumienia emocji, uczuć własnych i innych ludzi oraz dbanie o zdrowie psychiczne, realizowane m.in. z wykorzystaniem naturalnych sytuacji, pojawiających się w przedszkolu oraz sytuacji zadaniowych, uwzględniających treści adekwatne do intelektualnych możliwości i oczekiwań rozwojowych dzieci.
10. Kreowanie sytuacji prowadzących do poznania przez dziecko wartości i norm społecznych, których źródłem jest rodzina, grupa w przedszkolu, inne dorosłe osoby, w tym osoby starsze, oraz rozwijania zachowań wynikających z wartości możliwych do zrozumienia na tym etapie rozwoju.

###### III. PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW

1. METODY PRACY :

* **Przyswajanie** –metody podające: opowiadanie, wiersze, piosenki, rozmowa,

historyjka obrazkowa, praca z tekstem;

* **Odkrywanie** - metody problemowe: gry dydaktyczne, giełda pomysłów –

„Burza mózgów ” , inscenizacja;

* **Przeżywanie** - metody aktywizujące : pokaz, drama , wystawa -ekspozycja;
* **Działanie** - metody praktyczne: ćwiczenia , gry dydaktyczne, zabawy

intelektualne np. krzyżówki , rebusy , rozsypanki;

2. FORMY PRACY :

* praca indywidualna,
* zabawa oraz inne rodzaje działalności dzieci pozwalające na rozwijaniu

własnej inicjatywy,

* czynności samoobsługowe dzieci (np. związane z utrzymaniem higieny

osobistej, porządku w sali, szatni ) oraz prace użyteczne na rzecz

przedszkola, domu itp.,

* spacery i wycieczki,
* zajęcia organizowane przez nauczycielkę z całą grupą lub prowadzone w mniejszych zespołach,
* udział w imprezach i uroczystościach organizowanych w przedszkolu i

poza nim,

* udział w konkursach, festiwalach, przeglądach, quizach, turniejach.

3. WARUNKI BAZOWE NIEZBĘDNE DO REALIZACJI PROGRAMU:

* sale zabaw dla każdej grupy ;
* program wychowania przedszkolnego realizowany przez nauczycielki ;
* pomoce dydaktyczne do zajęć, zabaw;
* wyposażone kąciki zabaw i sale do zabaw;
* ogród przedszkolny.

## IV. PRAWA I OBOWIĄZKI DZIECKA

*Dziecko w przedszkolu ma wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka*

*w tym:*

* Prawidłowo zorganizowanego procesu opiekuńczo- wychowawczo-dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej.
* Poszanowania wszystkich jego potrzeb, życzliwego i podmiotowego traktowania.
* Ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej.
* Wyrażania swoich uczuć i myśli.
* Umożliwienie zdobywania nauki przez zabawę z uwzględnieniem indywidualnych możliwości.
* Opieki i ochrony.

*Dziecko w przedszkolu ma zagwarantowane prawo do:*

* Poszanowania własnej godności i prawo do nietykalności,
* Posiadania własnego zdania i możliwości wyrażania go,
* Proszenia o to czego chce, ale nie wymagania tego,
* Popełniania błędów i możliwości naprawiania ich,
* Akceptacji takim, jakim ono jest,
* Przebywania w warunkach sprzyjających jego rozwojowi,
* Indywidualnego tempa procesu rozwojowego,
* Przebywania w warunkach zabezpieczających bezpieczeństwo, ochronę

zdrowia oraz zdrowe jedzenie,

* Korzystania z dóbr kulturalnych,
* Poszanowania własności,
* Znajomości swoich praw i korzystania z nich,
* Ciszy, spokoju i samotności, gdy tego potrzebuje,
* Korzystania z kontaktów interpersonalnych z dziećmi i dorosłymi,
* Kształtowania prawidłowych kontaktów społecznych,
* Bawienia się i wybierania towarzyszy zabaw,
* Przebywania wśród osób odpowiedzialnych i zaangażowanych, do których może się zwrócić,
* Pomocy nauczyciela w sytuacjach trudnych dla niego,
* Zdobywania wiedzy i umiejętności, badania i eksperymentowania,
* Podejmowania decyzji (ograniczonego względami bezpieczeństwa) i ponoszenia ich konsekwencji.
* Uczestniczenia we wszystkich formach aktywności,
* Snu i wypoczynku, jeśli tego potrzebuje,
* Jedzenia i picia, gdy jest głodne i spragnione,
* Regulowania własnych potrzeb,
* Ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej lub psychicznej.

Dziecko w przedszkolu ma obowiązek, w trosce o bezpieczeństwo własne

i kolegów:

*Przestrzegać wszelkie umowy zawarte z nauczycielką, a w szczególności:*

* Nie oddalać się od grupy bez wiedzy nauczycieli.
* Sygnalizować złe samopoczucie i potrzeby fizjologiczne oraz zgłaszać

wszelkie przykre wypadki, uszkodzenia itp. związane ze zdrowiem dzieci.

* Dbać o sprzęt i zabawki znajdujące się w przedszkolu.
* Dbać o estetykę i czystość pomieszczeń, w których przebywa.
* Przejawiać właściwy stosunek do rówieśników, osób starszych, wynikający

z postaw respektowania podstawowych norm społecznych i etycznych.

**V. PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW :**

*Rodzice mają prawo :*

* Zapoznania się z programem oraz zadaniami wynikającymi z programu

pracy przedszkola i planów pracy nauczyciela w danej grupie.

* Uzyskiwania na bieżąco rzetelnej informacji na temat swojego dziecka.
* Wyrażania i przekazywania nauczycielowi oraz dyrektorowi wniosków,

propozycji oraz uwag dotyczących pracy przedszkola.

* Wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy przedszkola organowi

prowadzącemu i nadzorującemu pracę pedagogiczną poprzez swoje

przedstawicielstwa tj. Radę Rodziców.

* Decydować o liczbie godzin pobytu dziecka w przedszkolu.
* Uczestniczyć w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych.
* Znać jadłospis na dany dzień.
* Proponować rodzaje zajęć dodatkowych.

*Do podstawowych obowiązków rodziców dziecka należy :*

* Przestrzeganie Statutu Przedszkola Miejskiego Nr 1,
* Wyposażenie dziecka w niezbędną odzież, przedmioty i przybory,
* Respektowanie uchwał Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców podjętych w ramach ich kompetencji,
* Przyprowadzanie i odbieranie dziecka z przedszkola osobiście lub

przez upoważnione osoby zapewniające dziecku pełne bezpieczeństwo,

* Przestrzeganie godzin pracy przedszkola,
* Terminowe uiszczanie odpłatności za pobyt dziecka w przedszkolu,
* Informowanie o przyczynach nieobecności dziecka w przedszkolu,

niezwłocznie zawiadamianie o zatruciach pokarmowych i chorobach

zakaźnych,

* Przestrzeganie zasad higieny i bhp na terenie przedszkola ,
* Wykazywanie zainteresowania postępami dziecka w procesie dydaktyczno-

wychowawczym, uczestniczenie w zebraniach rodziców, utrzymywanie stałego

kontakt z nauczycielem bądź dyrektorem przedszkola w celu uzyskania

aktualnych informacji o dziecku.

### VI. ZADANIA NAUCZYCIELA W PRZEDSZKOLU

Do obowiązków nauczycieli należy w szczególności:

* + 1. odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych opiece dzieci w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole;
    2. otoczenie opieką każde dziecko od chwili jego przyjęcia do przedszkola;
    3. prawidłowa organizacja procesu dydaktycznego, m.in. wykorzystanie najnowszej wiedzy merytorycznej i metodycznej do pełnej realizacji wybranego programu wychowania przedszkolnego, wybór optymalnych form organizacyjnych i metod pracy z dziećmi w celu maksymalnego ułatwienia dzieciom zrozumienia istoty realizowanych zagadnień;
    4. indywidualizowanie pracy z dzieckiem, w szczególności poprzez dostosowanie wymagań edukacyjnych, metod i form pracy do indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych dziecka, oraz na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno–pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej;
    5. prowadzenie obserwacji pedagogicznych zakończonych analizą i oceną gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole (diagnozą przedszkolną)   
       w grupach5, 6 - latków;
    6. współdziałanie z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania, a w szczególności informowanie rodziców na pierwszym zebraniu o wymaganiach wynikających z realizowanego programu wychowania przedszkolnego, systematyczne informowanie o postępach dziecka i pojawiających się trudnościach, a także o jego zachowaniu i rozwoju, w formach przyjętych w przedszkolu;
    7. rozpoznawanie możliwości psychofizycznych oraz indywidualnych potrzeb rozwojowych, ryzyka wystąpienia specyficznych trudności w nauce, rozpoznawanie i rozwijanie predyspozycji i uzdolnień wychowanka;
    8. wnioskowanie do dyrektora przedszkola o objęcie pomocą psychologiczno-pedagogicznej dziecka, w przypadkach, gdy podejmowane przez nauczyciela działania nie przyniosły oczekiwanych zmian lub, gdy nauczyciel zdiagnozował wybitne uzdolnienia;
    9. aktywny udział w pracach Zespołu Wspierającego oraz innych do których nauczyciel należy;
    10. dostosowanie wymagań edukacyjnych i zajęć do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych wychowanka, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się potwierdzone opinią publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;
    11. tworzenie własnego warsztatu pracy dydaktycznej, wykonywanie pomocy dydaktycznych, udział w gromadzeniu innych niezbędnych środków dydaktycznych , dbałość o pomoce i sprzęt będący na wyposażeniu sali;
    12. kształcenie i wychowywanie dzieci w umiłowaniu Ojczyzny, szacunku dla symboli narodowych oraz szacunku dla każdego człowieka;
    13. dbanie o kształtowanie u dzieci postaw moralnych;
    14. bezstronne, rzetelne, systematyczne i sprawiedliwe ocenianie umiejętności dzieci;
    15. wspieranie rozwoju psychofizycznego każdego dziecka, jego zdolności lub zainteresowań;
    16. rozpoznawanie możliwości i potrzeb powierzonych jego opiece dzieci;
    17. organizowanie i prowadzenie zebrań z rodzicami oraz indywidualne kontakty z rodzicami dzieci;
    18. doskonalenie umiejętności dydaktycznych, aktywny udział we wszystkich posiedzeniach Rad Pedagogicznych, udział w lekcjach otwartych, uczestnictwo w konferencjach metodycznych oraz wszystkich formach doskonalenia wewnętrznego;
    19. aktywny udział w życiu przedszkola: udział w uroczystościach i imprezach organizowanych w przedszkolu;
    20. przestrzeganie dyscypliny pracy;
    21. prawidłowe prowadzenie dokumentacji: opracowywanie rocznych   
        i miesięcznych planów pracy, prowadzenie dziennika oddziału, kart obserwacji, monitorowanie podstawy programowej wychowania przedszkolnego a także sporządzanie zestawień statystycznych i innych wymaganych przez dyrektora przedszkola;
    22. kierowanie się w swoim działaniu dobrem dziecka, poszanowanie jego godności osobistej;
    23. dbanie o wystrój sali powierzonej opiece;
    24. przestrzeganie tajemnicy służbowej;
    25. przestrzeganie zasad współżycia społecznego i dbanie o właściwe relacje pracownicze;
    26. opracowanie lub wybór i przedstawienie programu wychowania przedszkolnego dyrektorowi przedszkola;
    27. wykonywanie czynności administracyjnych dotyczących powierzonego oddziału, zgodnie z zarządzeniami i poleceniami Dyrektora oraz uchwałami Rady Pedagogicznej.

## VII. STANDARDY OSIĄGNIĘĆ DZIECI

Opracowane na podstawie Kodeksu Przedszkolaka

BĄDŹ KULTURALNY:

|  |  |
| --- | --- |
| STANDARDY OSIĄGNIĘĆ DZIECI: | PRZYKŁADOWE SPOSOBY REALIZACJI: |
| * Używa form grzecznościowych (proszę, dziękuję, przepraszam) | * Uczenie się używania zwrotów grzecznościowych w określonych sytuacjach, * Dostarczenie dzieciom wzorców właściwego zachowania się (postawa nauczyciela, postacie z literatury itp.) * Utrwalenie nawyków kulturalnego zachowania się w miejscach publicznych (sklep, kino, teatr itp.) |
| * Okazuje szacunek dorosłym, osobom starszym. | * Uwrażliwienie dzieci na potrzeby innych członków rodziny- spokojne i ciche zachowanie podczas odpoczynku, opiekowanie się osobami starszymi, chorymi, |
| * Posiada nawyk witania się i żegnania z innymi osobami poprzez stosowanie odpowiednich form grzecznościowych. | * Utrwalanie używania zwrotów grzecznościowych: dzień dobry, do widzenia, itd. |
| * Jest miłe dla innych osób (dorosłych, kolegów) | * Uczenie się mówienia miłych słów oraz dziękowania innym za te słowa. |
| * Dba o porządek wokół siebie. | * Samodzielne podejmowanie prostych obowiązków w domu i w przedszkolu – sprzątanie zabawek, układanie książek. * Szanowanie wspólnych zabawek i odkładanie ich na wyznaczone miejsce. * Przyzwyczajenie dzieci do przestrzegania zasad dotyczących utrzymywania porządku i szanowania zieleni w najbliższym otoczeniu ( papiery wrzucamy do kosza, nie niszczymy drzew, krzewów). |
| * Słucha kiedy inni mówią, mówi kiedy inni słuchają. | * Rozmowy z dziećmi na temat savoir-vivr’u – stosowanie ich w codziennych sytuacjach. |
| * Nie mówi z pełnymi ustami. | * Opanowanie umiejętności kulturalnego jedzenia |

# BĄDŹ KOLEŻEŃSKI

|  |  |
| --- | --- |
| STANDARDY OSIĄGNIĘĆ DZIECI: | PRZYKŁADOWE SPOSOBY REALIZACJI: |
| * Bawi się zgodnie z rówieśnikami. | * Zawieranie umów z dziećmi dotyczących właściwego zachowania w przedszkolu, konsekwentne ich przestrzeganie |
| * Szanuje cudzą własność. | * Interesowanie się wytworami swoich kolegów, dostrzeganie trudu włożonego w ich powstanie, poszanowanie własności i wytworów pracy kolegów. |
| * Okazuje pomoc dzieciom słabszym, bierze pod uwagę potrzeby innych. | * Rozumienie, że inni mają takie same potrzeby . |
| * Potrafi podzielić się z kolegami zabawką, słodyczami itp. | * Rozumienie, że inni mają potrzebę uczestnictwa w zabawach, korzystania z zabawek, spożywania słodyczy i w związku z tym dzielenie się nimi. |
| * Nie wyrządza nikomu krzywdy – nie wyśmiewa się, nie przedrzeźnia, nie przezywa. | * Dostrzeganie i przeciwstawianie się przejawom samolubstwa, okrucieństwa, przezywania, dokuczania- rozumienie przeżyć z tym związanych. |
| * Pomaga potrzebującym kolegom. | * Opiekowanie się nowymi kolegami oraz tymi, którzy tej pomocy potrzebują. |

# KONTROLUJ SWOJE ZACHOWANIE

|  |  |
| --- | --- |
| STANDARDY OSIĄGNIĘĆ DZIECI: | PRZYKŁADOWE SPOSOBY REALIZACJI: |
| * Unika krzyku, kłótni, przestrzega określonych umów – rozumie konsekwencje łamania przyjętych umów. | * Ustalenie reguł i norm życia w grupie, przestrzeganie ich:   + posługiwanie się umiarkowanym głosem,   + mądre rozwiązywanie zaistniałych konfliktów,   + podporządkowanie się dyżurnemu np. w łazience,   + ponoszenie konsekwencji łamania przyjętych umów,   + reagowanie na umówiony sygnał np. kończący zabawę. |
| * Nazywa pozytywne cechy charakteru: koleżeńskość, życzliwość, uprzejmość, tolerancję. | * Słuchanie utworów literackich; sytuacje edukacyjne, scenki dramowe – nazywanie cech charakteru głównych postaci. |
| * Wyraża swoje emocje w sposób kontrolowany, korzysta z pomocy dorosłych w trudnych sytuacjach. | * Uczenie dzieci umiejętności określania swoich uczuć, wyrażania swoich oczekiwań w sposób zrozumiały dla innych; * Zapoznawanie z bezpiecznymi sposobami rozładowywania emocji nie wyrządzając krzywdy innym np. darcie papieru, dmuchanie na bibułkę przyczepioną do nosa, zgniatanie gazety; * Poznawanie wzorców właściwego zachowania – postawa nauczyciela, postacie z literatury. |
| * Prawidłowo przyjmuje krytykę, cieszy się z sukcesów. | * Uczenie właściwego przyjmowania pochwał i krytyki; poszukiwanie sposobów nagradzania sukcesów innych. |
| * Unika kłamstwa | * Rozumienie konsekwencji kłamstwa dla siebie i innych. * Podejmowanie oceny postępowania własnego i kolegów w konkretnych sytuacjach. |
| * Rozróżnia prawdę, fałsz ; dobro od zła. | * Rozróżnianie prawdy, fałszu, fantazji, kłamstwa w utworach literackich i w sytuacjach codziennych, * Podejmowanie prób oceny i ocenianie postępowania bohaterów bajek i opowiadań, * Układanie zakończeń historyjek obrazkowych, przewidywanie skutków złego postępowania, wyciąganie wniosków. |
| * Mówi o swoich uczuciach | * Uczenie dzieci umiejętności określania swoich uczuć, * Prowadzenie rozmów dotyczących własnych ocen i odczuć, liczenie się z uczuciami drugiej osoby, |

# POZNAJ TRADYCJE RODZINNE I NARODOWE

|  |  |
| --- | --- |
| STANDARDY OSIĄGNIĘĆ DZIECI: | PRZYKŁADOWE SPOSBY REALIZACJI: |
| * Kultywuje tradycje swojej rodziny. | * Pobudzanie ciekawości do interesowania się historią i tradycjami swojej rodziny. |
| * Pamięta o uroczystościach rodzinnych, | * Wzmacnianie więzi rodzinnych poprzez udział członków rodziny w uroczystościach organizowanych w przedszkolu, zajęciach otwartych itp. |
| * Jest dumne z kraju, w którym mieszka. | * Uświadomienie dzieciom ich przynależności narodowej (zajęcia, każda nadarzająca się okazja) – jesteśmy Polakami, mieszkamy w Polsce, * Poznawanie mapy Polski, najważniejszych miast i rzek. |
| * Szanuje język ojczysty i tradycje narodowe. | * Zapoznanie dzieci z barwami narodowymi, godłem, hymnem Polski. |
| * Zna piękno swojego kraju, regionu, miasta | * Organizowanie spacerów i wycieczek – kierowanie obserwacji dziecka na miejsca charakterystyczne dla dzielnicy, miasta, kraju. |
| * Wie, gdzie pracują jego rodzice i zna wartości wypływające z wykonywanego zawodu. | * Prowadzenie rozmów, zajęć dotyczących poznawania pracy zawodowej rodziców, dziadków, zapraszanie przedstawicieli na zajęcia do przedszkola, * Realizowanie tematów kompleksowych dotyczących poznawania zawodów np. strażaka, lekarza, policjanta, nauczyciela itp. |

# DBAJ O BEZPIECZEŃSTWO

|  |  |
| --- | --- |
| STANDARDY OSIĄGNIĘĆ DZIECI: | PRZYKŁADOWE SPOSOBY REALIZACJI: |
| * Przestrzega zakazu nie oddalania się od grupy ( z określonego miejsca) | * Ustalenie zasad warunkujących bezpieczeństwo podczas pobytu w przedszkolu (sala, ogród przedszkolny) oraz na wycieczkach. |
| * Rozumie zakaz brania do rąk nieznanych przedmiotów, produktów. | * Przestrzeganie zakazu spożywania produktów nieznanego pochodzenia (owoce, rośliny, grzyby, słodycze itp. otrzymywane od obcych). |
| * Informuje dorosłych o swoich dolegliwościach, złym samopoczuciu. | * Omówienie sposobu postępowania w razie złego samopoczucia, skaleczenia czy innej dolegliwości. |
| * Zna swoje imię, nazwisko i adres zamieszkania. | * Zapamiętanie własnego imienia, nazwiska i adresu zamieszkania. |
| * Unika niebezpiecznych zabaw i zachowań. | * Dostarczenie dzieciom wzorów zachowania ( filmy edukacyjne, teatrzyki, pogadanki) – poznanie konsekwencji niebezpiecznych zabaw i zachowań. |
| * Zachowuje ostrożność w kontaktach z obcymi. | * Poznanie niektórych możliwości radzenia sobie w sytuacjach zagrażających własnemu bezpieczeństwu. |
| * Nie zbliża się do nieznanych zwierząt. | * Oglądanie slajdów, filmów o właściwym zachowaniu w zoo, omówienie zachowań zwierząt, gdy: zwierzę jest zdenerwowane, chore, boi się, * Organizowanie spotkań z weterynarzem. |
| * Przestrzega zasad ruchu drogowego dla pieszych. | * Dostarczenie wzorców właściwego zachowania się na ulicy (wycieczki na skrzyżowanie, filmy edukacyjne, książki), * Organizowanie spotkań z policjantem, strażnikiem miejskim. |
| * Uważnie porusza się po budynku przedszkola oraz w ogrodzie przedszkolnym. | * Ustalenie jasnych zasad warunkujących bezpieczeństwo podczas pobytu w przedszkolu – przestrzeganie umów grupowych. |

DBAJ O SWOJE ZDROWIE

|  |  |
| --- | --- |
| STANDARDY OSIĄGNIĘĆ DZIECI: | PRZYKŁADOWE SPOSOBY REALIZACJI: |
| * Zna zasady porozumiewania się z nauczycielem i kolegami. | * Dostarczeni wzorców właściwego zachowania w różnych miejscach i sytuacjach. |
| * Rozumie znaczenie pobytu na świeżym powietrzu. | * Codzienne korzystanie z pobytu w ogrodzie. * Organizowanie zabaw na terenie ogrodu. |
| * Rozumie potrzebę ubierania się odpowiednio do pogody. | * Uczenie umiejętności dokonywania wyboru odpowiedniego ubierania w zależności od warunków atmosferycznych. * Rozumie zależność przegrzewania organizmu a zachorowalność. |
| * Dba o czystość swojego ciała i ubrania. | * Rozumienie znaczenia codziennego mycia ciała. * Wdrażanie do konieczności codziennego zmieniania ubrania. * Przestrzeganie zasady mycia rąk |
| * Rozumie potrzebę spożywania warzyw i owoców | * Przełamywanie niechęci do spożywania surówek i owoców. * Rozumienie znaczenia spożywania warzyw i owoców dla organizmu jako źródła witamin. * Samodzielne przyrządzanie surówek dla swoich kolegów. |
| * Rozumienie znaczenia zdrowego odżywiania | * Organizowanie wycieczek do gospodarstw ekologicznych. * Zakładanie małych hodowli – rzeżucha, pietruszka, szczypior. * Organizowanie spotkań ze specjalistami ds. żywienia. |
| * Porozumiewa się umiarkowanym głosem, unika hałasu. | * Uczenie się mówienia cichym głosem. * Rozumienie znaczenia cichej zabawy i nie przeszkadzania innym. * Rozumienie znaczenia hałasu dla organizmu. |
| * Lubi zabawy ruchowe i ćwiczenia gimnastyczne | * Czynne uczestniczenie w zabawach ruchowych, terenowych, ćwiczeniach porannych, gimnastycznych, spacerach, wycieczkach. * Wykorzystanie potrzeby spontanicznego ruchu dziecka. * Doskonalenie sprawności fizycznej. |
| * Nie boi się wizyty u lekarza | * Rozumie potrzeby kontrolnych wizyt u lekarza pediatry i stomatologa. * Wdrażanie do potrzeby kontrolowania i leczenia zębów. * Wskazywanie przykładów nie dbania o własne zdrowie. |

**VIII. SYSTEM NAGRÓD I KAR**

Dzieci potrzebują precyzyjnego określenia, co jest dozwolone, a czego nie wolno. Opracowując wspólnie z nimi ,,Kodeks postępowania w grupie ” musimy zarówno wspierać i motywować je do przestrzegania obowiązujących norm i zasad, jak również konsekwentnie egzekwować go. Skutecznym środkiem wychowania są **nagrody i pochwały.** Mają one wartość zachęcającą do pracy dla każdego człowieka, a tym bardziej dla dziecka. Uznanie i akceptacja mobilizują do dalszych wysiłków. Kary natomiast są konsekwencją niewłaściwego zachowania dziecka , elementem dyscyplinującym, momentem wyciągania wniosków .

FORMY NAGRADZANIA ZACHOWAŃ RESPEKTUJĄCYCH USTALONE

NORMY I ZASADY ZACHOWANIA

* + 1. ustna pochwała nauczyciela wobec grupy lub indywidualna;
    2. pochwała do rodziców;
    3. czerwone, zielone, niebieskie, itp. serduszko, kropka na tablicy motywacyjnej;
    4. pochwała dyrektora;
    5. odznaka honorowa przedszkola;
    6. drobna nagroda rzeczowa;
    7. darzenie dziecka szczególnym zaufaniem np. zwiększanie zakresu jego samodzielności;
    8. atrakcyjna zabawa w grupie wg pomysłu dzieci.

NAGRADZAMY ZA:

* stosowanie ustalonych umów i zasad,
* wysiłek włożony w wykonanie pracy, zadania,
* wypełnienie podjętych obowiązków,
* bezinteresowną pomoc innym,
* stosowanie zasad ochrony przyrody,
* aktywny udział w pracach grupy.

Po ustaleniu norm postępowania powinniśmy także ustalić konsekwencje za

brak podporządkowania się im.

FORMY KARANIA ZA NIESTOSOWANIE SIĘ DO USTALONYCH

WSPÓLNIE ZASAD

1. kara naturalna jako bezpośrednie następstwo winy (w sytuacjach nie zagrażających zdrowiu dziecka ),
2. reprymenda – rozmowa z dzieckiem na temat niewłaściwego zachowania i jego następstw, skłonienie dziecka do autoreflesji;
3. odebranie dziecku przedmiotu niewłaściwej zabawy, przedstawienie zagrożeń, jakie stwarza;
4. odsunięcie i pozostawienie dziecka na krótką chwilę w neutralnym, spokojnym miejscu, odsunięcie od zabawy:
5. powtarzanie poprawnego zachowania;
6. czasowe ograniczenie uprawnień do wybranych zabaw;
7. czarne serduszko, kropka w przypadku powtarzających się złych zachowań mimo upomnień nauczyciela;
8. poinformowanie rodziców o przewinieniu.

KARY STOSUJEMY ZA:

* nieprzestrzeganie ustalonych norm i zasad współżycia w grupie i przedszkolu,
* stwarzanie sytuacji zagrażających bezpieczeństwu oraz zdrowiu własnemu   
  i innych,
* zachowania agresywne,
* niszczenie wytworów pracy innych, ich własności,
* celowe nie wywiązanie się z podjętych obowiązków.

IX. MODEL ABSOLWENTA PRZEDSZKOLA NR 1

##### ABSOLWENT PRZEDSZKOLA NR 1

1. DOJRZAŁOŚĆ FIZYCZNA:

* jest sprawny ruchowo,
* posiada nie zaburzoną koordynację wzrokowo - ruchową,
* jest sprawny manualnie,
* cechuje go poprawne funkcjonowanie organów zmysłowych,
* jest odporny na zmęczenie i choroby.

2. DOJRZAŁOŚĆ UMYSŁOWA:

* jest aktywny poznawczo,
* zainteresowany czytaniem i pisaniem,
* posiada zasób doświadczeń i wyobrażeń będących podstawą do rozwoju

pojęć,

* orientuje się w najbliższym otoczeniu,
* potrafi słuchać uważnie i ze zrozumieniem,
* wypowiada się swobodnie i zrozumiale dla otoczenia, opowiada, wyraża własne życzenia, sądy, wnioski i oceny, stawia pytania,
* potrafi być odpowiedzialny - rzetelnie wywiązuje się z podejmowanych zadań, ma szacunek do pracy swojej i innych,
* zna podstawowe zasady ochrony przyrody.

3. DOJRZAŁOŚĆ DO CZYTANIA I PISANIA:

* potrafi dokonać analizy i syntezy wzrokowej i słuchowej wyrazów koniecznej w procesie różnicowania kształtów, dźwięków, ich rozpoznawania i odtwarzania,
* rozumie symboliczne znaczenie słów,
* posiada orientację przestrzenną umożliwiającą rozpoznawanie i odtwarzanie kierunków położenia odwzorowywanych form graficznych,
* posiada rozwinięty słuch fonematyczny,

4. DOJRZAŁOŚĆ DO MATEMATYKI:

* rozumie i określa stosunki przestrzenne, czasowe, ilościowe,
* klasyfikuje przedmioty według przeznaczenia, wielkości, kształtu, koloru,
* dodaje i odejmuje na konkretach w zakresie swoich indywidualnych możliwości,
* zna i potrafi posługiwać się cyframi i wybranymi znakami matematycznymi.

5. DOJRZAŁOŚĆ SPOŁECZNO - EMOCJONALNA:

* jest w wystarczającym stopniu samodzielny,
* nie ma problemów z nawiązywaniem kontaktów z nauczycielem, kolegami,
* podporządkowuje się obowiązującym wymaganiom dyscypliny,
* jest obowiązkowy, wytrwały, liczy się z opinią innych,
* potrafi panować nad swoimi emocjami,
* potrafi dokonać samooceny, oceny postępowania innych, wie, co jest dobre,
* jest zainteresowany dziełami kultury, wrażliwy na piękno przyrody,
* ma poczucie własnej wartości,
* kształtuje własne „ja” w harmonii ze środowiskiem.

#### X. MODEL NAUCZYCIELA PRZEDSZKOLA NR 1

DOBRY NAUCZYCIEL I WYCHOWAWCA TO KTOŚ , KTO:

W relacjach z wychowankami:

1. Jest przyjacielem dziecka, wspiera go w rozwoju.
2. Zna i przestrzega prawa dziecka.
3. Jest otwarty na problemy dziecka i jego otoczenia.
4. Jest kreatywny i empatyczny,
5. Częściej stosuje nagrody niż kary.
6. Zawsze dotrzymuje umów, przyrzeczeń, dochowuje tajemnic.
7. Potrafi przyznać się do pomyłek i błędów.

W relacjach z rodzicami:

* 1. Wspomaga rodziców w realizacji ich funkcji wychowawczej.
  2. Pogłębia wiedzę rodziców - informuje o osiągnięciach i ewentualnych trudnościach dziecka.
  3. Wspólnie z rodzicami ustala tok postępowania i formy oddziaływań wychowawczych.
  4. Uznaje prawo głosu rodziców w ważnych sprawach dotyczących dziecka.
  5. Stwarza podstawy do budowania partnerstwa we współdziałaniu głównych środowisk edukacji dziecka.
  6. Zna warunki życia dziecka i zainteresowania.
  7. Odznacza się kulturą osobistą i taktem pedagogicznym.

W relacjach z przedszkolem:

1. Łatwo nawiązuje kontakty, jest komunikatywny.

1. Potrafi współpracować w zespole, jest koleżeński.
2. Identyfikuje się z przedszkolem i pracą pedagogiczną .
3. Potrafi zaplanować pracę opiekuńczo -wychowawczo – dydaktyczną zgodnie ze strategią rozwoju przedszkola.
4. Posiada wysokie kwalifikacje zawodowe i stale doskonali swój warsztat pracy dbając o swój rozwój.
5. Sumiennie i starannie przygotowuje się do zajęć z dziećmi.
6. Podejmuje z własnej inicjatywy różnorodne czynności poza ustalonym harmonogramem godzin .

**XI. MODEL PRACOWNIKA OBSŁUGI**

DOBRY PRACOWNIK TO KTOŚ , KTO:

* + - 1. Potrafi współdziałać z nauczycielem.
      2. Dba o bezpieczeństwo dzieci.
      3. Jest odpowiedzialny, kulturalny.
      4. W kontaktach interpersonalnych jest życzliwy i taktowny.
      5. Zna swoje obowiązki i sumiennie się z nich wywiązuje.
      6. Jest otwarty na problemy przedszkola.
      7. Nie angażuje się w kontakty nauczyciela z rodzicami.

**XII. ZASADY WSPÓŁPRACY WYCHOWAWCZEJ Z RODZICAMI**

1. Poznanie środowiska rodzinnego wychowanków.
2. Współdziałanie obu środowisk w celu ujednolicenia działań wychowawczych.
3. Prowadzenie pedagogizacji rodziców.
4. Stwarzanie pozytywnej atmosfery we wzajemnych kontaktach.
5. Inspirowanie rodziców do działań na rzecz grupy, przedszkola i ochrony

środowiska.

1. Przekazywanie rzetelnych informacji na temat dziecka, jego postępów i przyczyn trudności w zdobywaniu umiejętności i wiedzy.
2. Przedstawianie pozytywnych zachowań i osiągnięć dziecka, a dopiero w drugiej kolejności uwag negatywnych.
3. Inicjowanie pomocy rodziców w ulepszaniu warunków pracy placówki.

**XIII. ZASADY WSPÓŁPRACY ZE ŚRODOWISKIM LOKALNYM**

1. Kontynuowanie współpracy z Poradnią Psychologiczno - Pedagogiczną, placówkami oświatowymi i organizacjami społecznymi działającymi poprzez udział w przygotowywanych imprezach i akcjach charytatywnych.
2. Organizowanie imprez kulturalnych dla rodziców i środowiska lokalnego.
3. Współdziałanie w pozyskiwaniu sponsorów na potrzeby związane z

wychowaniem dzieci.

#### XIV. SYSTEM INFORMACJI O POSTĘPACH

#### EDUKACYJNYCH DZIECKA

Informacja o postępach edukacyjnych dziecka ma :

* Służyć jego rozwojowi, wskazywać jego mocne i słabe strony ;
* Motywować do osiągania postępów rozwojowych i edukacyjnych ;
* Służyć jako podstawa do rozmowy z rodzicami ;
* Ułatwić kontakt z rodzicami – tworząc w ten sposób partnerski układ mający na celu pomoc dziecku w osiągnięciu jak najpełniejszego rozwoju;

Formy przekazywania informacji:

* rozmowa indywidualna,
* zebrania ogólne i grupowe ,
* kąciki dla rodziców, informacja pisemna – arkusze diagnozy ,
* zajęcia otwarte,
* wspólne uroczystości i imprezy , pikniki.

###### XV. KRYTERIA SUKCESU I EWALUACJA

Miarą osiągnięcia celu programu wychowawczego będzie:

1. OBRAZ DZIECKA, KTÓRE:

* zna normy i zasady obowiązujące w przedszkolu,
* jest zainteresowane otaczającym światem,
* wie co sprzyja i zagraża jemu samemu i kolegom,
* jest samodzielne, bezinteresownie pomaga innym,
* jest tolerancyjne,
* podejmuje próby oceny swojego postępowania,
* szanuje swoją i cudzą własność,
* rozumie konieczność ponoszenia konsekwencji swojego postępowania,
* zna swoje prawa i obowiązki,
* działa na rzecz środowiska naturalnego.

2. DOBRA WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI:

* podejmują systematyczną współpracę z placówką,
* są otwarci na rady i sugestie nauczyciela,
* czują się współgospodarzami,
* biorą czynny udział w pracach przedszkola,
* służą radą i pomocą.

3. ZADOWOLENIE NAUCZYCIELI WYNIKAJĄCE Z:

* jednolitych oddziaływań wychowawczych wszystkich nauczycieli,
* osiągania dobrych efektów pracy,
* bliższego kontaktu z dzieckiem, akceptowania jego podmiotowości,
* wzrostu poziomu kompetencji wychowawczych.

4. UWAGI KOŃCOWE

1. Za realizację programu wychowawczego odpowiedzialne są wszystkie nauczycielki.
2. Program zostanie wykorzystany do tworzenia mikrosystemów wychowawczych dla poszczególnych grup.
3. Zadania realizowane będą wspólnie z rodzicami.
4. W ewaluacji uwzględnia się opinie wychowanków, rodziców, nauczycieli, pracowników przedszkola, przedstawicieli organów prowadzących oraz sugestie nadzoru pedagogicznego .

Sposoby ewaluacji

* Analiza dokumentów – dziennik, plany wynikowe grup, arkusze umiejętności,
* Arkusze obserwacji,
* Ankiety – kierowane do rodziców, nauczycieli,
* Ocena realizacji „Programu Wychowawczego” na półrocznej i końcowej Radzie Pedagogicznej.

**XVI. LITERATURA:**

1. Encyklopedia pedagogiczna, red. Pomykało W., Fundacja Innowacja Warszawa 1997,
2. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. ( Dz. U. RP , nr 78 z 16 lipca 1997 r. Poz.483),
3. Konwencja Praw Dziecka z 7 lipca 1991,
4. H. Muszyński „Zarys teorii wychowania”, PWN, Warszawa 1980,
5. Podstawy pedagogiki przedszkolnej pod. red. M. Kwiatowskiej, WSiP, Warszawa 1985,
6. Statut Przedszkola Miejskiego N r 1 W Krośnie

Program przyjęty Uchwałą Rady Pedagogicznej Nr 7/2017.